**แนวทางปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา (Dos and Don ts) ของเจ้าหน้าที่รัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ประเด็น หัวข้อ | แนวทางปฏิบัติ | |
| Dos | Don ts |
| การปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ประชาชน | 1.ยึดขั้นตอนและระยะเวลาตามที่กฎหมาย ระเบียบ  คำสั่งของหน่วยงาน  2.ให้บริการอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามลำดับก่อนหลัง  3.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ | 1.ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของหน่วยงาน  2. ให้บริการแก่พวกพ้องก่อน ไม่เป็นไปตามลำดับก่อนหลัง  3.ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ |
| การรับทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ | ไม่รับ สิ่งของ ของกำนัลใดๆ หรือผลประโยชน์อื่นใด | รับสิ่งของ ของกำนัล เรียกรับผลประโยชน์ |
| การใช้งบประมาณ | 1.คุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์  2.ยึดระเบียบกฎหมายเป็นหลัก | 1.ใช้จ่ายงบเพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง  2.เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลอื่น พวกพ้อง |
| การใช้อำนาจ | ใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ยึดหลักกฎหมาย | ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย |
| การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | 1.ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ  2.ขออนุญาตอย่างถูกต้อง  3.ใช้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น  4.มีการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ | 1.นำทรัพย์สินของทางราชการนำไปใช้ส่วนตัวและบุคคลอื่น  2.นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต |